



TALLERES DOCENTES
EMPRENDER EN LA ESCUELA
CURSO 2018-2019
Dirigido a alumnado de Ciclos Formativos,
Bachillerato y ESO

Título:

CUESTIONES ÚTILES Y PRÁCTICAS DEL ENTORNO
LEGAL DE LA EMPRESA.

Temática

- Habilidades y competencias emprendedoras
- Innovación, creatividad y oportunidades de negocio
- Estrategia, ventas y marketing
- Plan de negocio
- Creación de microempresas sostenibles
- X** Cuestiones prácticas en la creación de la microempresa
- Viabilidad Económica-financiera
- Comunicación eficaz de proyectos y presentaciones
- Redes sociales, web y venta online
- Motivación y Cuenta experiencias emprendedoras

Objetivos:

El objetivo del taller es dar a conocer distintas cuestiones prácticas que surgen en el momento de la creación de una microempresa. Para ello, trabajamos los siguientes objetivos específicos:

- **Transmitir seguridad** al joven emprendedor para iniciarse dentro de un entorno legal que a veces agobia en exceso por su complejidad y dificultad.
- Dar a conocer las **distintas posibilidades** que la legislación permite al emprendedor en lo referente a la organización y actuación dentro de su empresa.
- Fomentar el desarrollo de una **forma de trabajo organizado y respetuoso** con los derechos y obligaciones de las personas de nuestro entorno empresarial.
- Concienciar sobre la importancia del **cumplimiento de las obligaciones legales** en nuestro día a día.

Índice de Contenidos y descripción:

El taller pretende trabajar desde una perspectiva dinámica y práctica el complejo y variado **entorno legal de la empresa**, desde el **inicio** y las distintas formas de empezar hasta el **desarrollo del día a día** y de las relaciones con los clientes, colaboradores, trabajadores y con las Administraciones públicas.

Como **contenidos** trabajamos:

- Mi inicio: ¿Por dónde empiezo?.
- Solo o en compañía: La Forma jurídica: ¿Empresario individual o Sociedad?.
- ¿...y si necesito un local?: Licencias de apertura y contratos de alquiler.
- Para mi actividad: Licencias, permisos y demás “papeleo”.
- Obligaciones con la Administración Pública: Impuestos y Seguridad Social.
- Mis colaboradores: relaciones con profesionales y trabajadores.
- Mis clientes: contratos, obligaciones y más cosas.....
- Marcas y patentes.
- a Protección de Datos Personales.
- Tengo ayudas?: Bonificaciones y subvenciones.
- ¿Me falta algo.....?

Datos del consultor que lo imparte

JUAN ANTONIO PARDILLOS GARCÍA
- direccion@grupointelecto.com